



formación para
ARQUITECTURA TÉCNICA

CURSO

**PRESUPUESTO,
MEDICIONES Y
CERTIFICACION
CON PRESTO**

¡ síguela por internet !



Ponente: D. Eduardo Minguijón Pérez

del 27 al 28 de ABRIL de 2018

de 16:00 a 21:00 h y de 9:00 a 14:00

SEDE del Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Huesca
Calle Rafael Gil 7.Huesca.

ORGANIZA:



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES
Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE HUESCA

COLABORA:



RIBSpain
running together



APAREJADORES
GRANADA

INTRODUCCIÓN

Presto es el programa de Gestión de Costes para Construcción de mayor difusión en el área hispana y también el primer el primer programa de Presupuestos.

OBJETIVOS

Aprender a realizar Presupuestos, Mediciones y Certificaciones con Presto 2018 utilizando las herramientas disponibles.

METODOLOGÍA

Eminentemente práctico. Exposición oral del contenido con proyección y seguimiento de los alumnos con su ordenador, aplicación y ejemplos facilitados.

En el seguimiento por videoconferencia, para un máximo aprovechamiento del curso, es conveniente disponer de 2 PCs, en uno de ellos podrá seguir la videoconferencia y en el otro para realizar las prácticas. También es posible tener un único PC con 2 monitores o un PC con un monitor grande > 24 pulgadas.

PROGRAMA

MÓDULO 1:

- Introducción a Presto: Ventanas y Archivos.
- Navegación por la obra.

MÓDULO 2:

- Propiedades generales de la Obra y los Agentes de la Edificación.
- La estructura de capítulos: Sistemas normalizados.

- Crear conceptos: capítulos, subcapítulos, partidas y básicos.

MÓDULO 3:

- Duplicar, Copiar y Modificar conceptos, descripciones y descomposiciones.
- Gestión de cambios.

MÓDULO 4:

- Mediciones detalladas: Fórmulas y Referencias dinámicas.
- Actividades y Estados de Aprobación del Presupuesto.

MÓDULO 5: MODIFICAR PRECIOS Y FINALIZAR EL PRESUPUESTO.

- Tipos de Precios: Directos, Descompuestos, Bloqueados y Anulados.
- Operar y Ajustar.
- Preparar el Presupuesto para Licitación.

MÓDULO 6: IMPRIMIR DOCUMENTOS Y EXPORTAR.

- Los informes de Presto: Imprimir y exportar a Word, PDF, Excel y BC3.
- Diseño y Personalización de Informes.

MÓDULO 7: CERTIFICAR CON PRESTO.

- Introducción a las Certificaciones con Presto.
- Fechas, Fases y gestión de cambios, contradictorios y modificados.
- Proceso completo e informes.

SOFTWARE

Todos los inscritos al curso recibirán una cesión de licencia en red del modulo "Presto Presupuestos, Mediciones y Certificaciones"

 Presto

D. EDUARDO MINGUIJÓN PÉREZ

Formador Oficial Certificado de Presto con más de 25 años de experiencia.
 Director Ejecutivo de EXA4, empresa de servicios para el sector AECO.

ABRIL						
lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Viernes 27 de 16:00 a 21:00 horas y Sábado 28 de 9:00 a 14:00 horas

10 horas lectivas

PRECIO NO COLEGIADOS: 140 €
PRECIO COLEGIADOS: 70 €

PLAZAS LIMITADAS: Es necesario inscribirse previamente.
Fecha límite de inscripción: 13 de Abril a las 15:00 horas.

-Inscríbete a través de **icolegia** si eres colegiado-
 -Si no lo eres manda un boletín de inscripción a **d.tecnico@coa4gr.com** junto con el justificante de pago-